CRONOGRAMA DE CAPACITAÇÕES - GESTÃO DEMOCRÁTICA
GUAÇUÍ-ES

Módulo 1. Tema: **Coordenar a organização da escola -** Atuar de forma integrada nas dimensões político-institucional, pedagógica, administrativo-financeira e pessoal/relacional, garantindo coerência entre práticas, objetivos e resultados.

- Elaboração, revisão e acompanhamento do PPP;
- Estrutura normativa da escola: regimento, PDI, PAI, normas internas, Rotinas de segurança escolar e planos de prevenção de riscos.

  Dia: 13/07/2026

  Horário: 18h às 20h - Segunda-feira

  Responsável por ministrar: Dr. Heytor

  Link para acessar: meet.google.com/bas-oafz-mon

Módulo 2. Tema: **Liderar a escola com foco na aprendizagem -**Assumir o papel de liderança educacional, direcionando esforços e recursos para assegurar o direito de aprender a todos os estudantes. **Fomentar a cultura organizacional da escola -** Construir, em conjunto com a comunidade escolar, um clima institucional que valorize colaboração, transparência, responsabilidade e melhoria contínua.**Mobilizar e apoiar as equipes escolares -** Acompanhar o trabalho docente e técnico, valorizando profissionais, promovendo formação e criando condições para que todos desempenhem suas funções com qualidade. **Investir no próprio desenvolvimento profissional -** Buscar formação contínua, aprimoramento pessoal e atualização permanente, reconhecendo que o gestor também é um sujeito aprendiz.

Dia: 14/07/2026

Horário: 18h às 20h - Terça-feira

Responsável por ministrar: Dr. Heytor

Link para acessar: meet.google.com/dpw-bdou-hzb

Módulo 3. Tema: **Garantir a implementação do currículo -** Assegurar que o currículo, as diretrizes educacionais e os direitos de aprendizagem sejam efetivamente aplicados, respeitando marcos legais e normativos.

- Base Nacional Comum Curricular (BNCC);
- Lei de Diretrizes e Base da Educação Nacional (LDB);
- Inclusão e Atendimento Educacional Especializado (AEE);
- Adaptações curriculares para estudantes PAEE.

Dia: 15/07/2026
Horário: 18h às 20h - Quarta-feira
Responsável por ministrar: Dr. Heytor
Link para acessar: meet.google.com/xeq-xkxj-ket

Módulo 4. Tema: **Desenvolver visão sistêmica e estratégica -** Planejar, acompanhar e avaliar ações educacionais, administrativas e pedagógicas, tomando decisões embasadas em evidências e análises de contexto. **Estabelecer e manter relações éticas e respeitosas -** Atuar com ética, equidade, justiça e sensibilidade às diferenças, promovendo relações saudáveis e inclusivas no ambiente escolar.

Dia: 16/07/2026
Horário: 18h às 20h - Quinta-feira
Responsável por ministrar: Dr. Heytor
Link para acessar: meet.google.com/djh-iftk-rbq

Módulo 5. Tema: **Promover gestão democrática e participativa -** Estimular a participação ativa da comunidade escolar e fortalecer conselhos, colegiados e mecanismos de transparência e corresponsabilidade. **Administrar recursos e processos com responsabilidade -** Gerir de forma transparente e eficiente os recursos financeiros, materiais, patrimoniais e humanos, garantindo sua boa aplicação em benefício da comunidade escolar. Gestão de recursos do PDDE - Prestação de contas e conformidade com exigências legais.

Dia: 17/07/2026
Horário: 18h às 20h - Sexta-feira
Responsável por ministrar: Dr. Heytor
Link para acessar: meet.google.com/sdy-huke-wcv

Carga horária:

- ➔ 5 módulos corresponde a 2 horas cada, totalizando 10 horas de aulas síncronas;
- ➔ Em cada módulo teremos uma atividade com 10 questões objetivas e/ou discursivas.

Observações:

- A presença nas aulas será auferida por chamada ao vivo durante a aula, no início e término da aula, devendo o candidato estar presente no momento de pelo menos uma delas, para ser considerado presente.
- Será criado um grupo do whatsapp com todos candidatos, onde todos terão acesso a maiores informações, bem como os materiais utilizados nas aulas.