**AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 136/2026**

**(Processo Administrativo nº 3003 /2026**

**ID CidadES/TCE-ES: 2026.027E0700001.09.0056**

A Prefeitura Municipal de Guaçuí, por meio da Superintendência de Compras, torna público que, devido a um lapso no que tange ao tempo de publicação, abre novo prazo para recebimento de proposta objetivando a **AQUISIÇÃO DE TELA DE PROJEÇÃO,** de acordo com as especificações mínimas e as condições descritas no anexo I, via Dispensa de Licitação prevista no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e, tem interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados que se enquadrem no ramo de atividade do objeto pretendido, nos termos do art. 75, §3º, da Lei nº. 14.133, de 2021.

Os interessados poderão entregar suas propostas, conforme modelo do anexo II, na Prefeitura Municipal de Guaçuí – Praça João Acacinho, 01, Centro, Guaçuí-ES, das **08h às 16h do dia 16/06/2026 até o dia 17/06/2026,** com identificação na parte externa do envelope, incluindo: Nome da empresa; CNPJ e o Número da DISPENSA FÍSICA à qual a empresa deseja concorrer e ser direcionados ao Setor de Compras ou podem ser encaminhados por e-mail para supcompras.secgestao.guacui@gmail.com, devendo conter a devida identificação e regras, constante neste aviso.

Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Compras, no horário das 08h às 11h e das 13h às 17h, de segunda a sexta-feira, na sede da Prefeitura Municipal de Guaçuí – Praça João Acacinho, 01, Centro, Guaçuí-ES, ou via e-mail: supcompras.secgestao.guacui@gmail.com.

A entrega e chegada das propostas até o Setor de Compras é de RESPONSABILIDADE EXCLUSIVA do licitante, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Setor de Compras ou à PMG responsabilidade por eventuais danos decorrentes da não chegada da proposta, ainda que por terceiros.

Caberá ao licitante acompanhar a divulgação do vencedor no site eletrônico do PNCP, bem como a publicação de cada DISPENSA FÍSICA no Site Oficial do Município de Guaçuí.

O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e entrega dos envelopes no protocolo.

Guaçuí-ES, 15 de junho de 2026

**ANEXOS**

**ANEXO I –** Especificações Mínimas do Objeto
**ANEXO II –** Condições de Entrega e Pagamento
**ANEXO III –** Modelo de Proposta Comercial;
**ANEXO IV –** Modelo de declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação e inexistência de fatos impeditivos;
**ANEXO V –** Declaração que não emprega menores (Anexo V)
**ANEXO VI –** Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;
**ANEXO VII –** Termo de Referência.

Brunno Ridolfi Ferreira
Superintende de Compras
Matrícula: 905128

gov.br
Documento assinado digitalmente
BRUNNO RIDOLFI FERREIRA
Data: 15/06/2026 14:11:16-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

***ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DO OBJETO***

| ITEM | DESCRIÇÃO | UNID | QUANT |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 (uma) tela de projeção 575335 | projeção | 1 |

*Guaçuí-ES, 15 de junho de 2026*

*Brunno Ridolfi Ferreira*
*Superintende de Compras*
*Matrícula: 90512*

***ANEXO II***

**CONDIÇÕES DE ENTREGA E PAGAMENTO**

| | |
|---|---|
| **LOCAL DA ENTREGA** | Almoxarifado Central, com sede na Rodovia BR 482, SN, "Complexo Municipal João de Deus Soroldoni" nesta cidade, CEP 29560-000. |
| **PRAZO PARA ENTREGA** | 15 dias úteis após o recebimento da Autorização de Fornecimento. |
| **PRAZO DE LIQUIDAÇÃO** | Até 30 (trinta) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou do instrumento de cobrança, equivalente pela Administração. |
| **PRAZO DE PAGAMENTO** | Até 30 (trinta) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa. |
| **FORMA DE PAGAMENTO** | O pagamento será realizado por meio de ordem bancária ou transferência eletrônica, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicados pelo contratado, cheque nominal ou cartão eletrônico. |
| **DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA** | **Previamente à celebração do contrato,** a Administração verificará a existência de sanção que a impeça de contratar, mediante a consulta a cadastros informativos oficiais, em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário.<br>**Do fornecedor vencedor do melhor preço será exigido:**<br>Habilitação Jurídica:<br>• Cópia do estatuto e, quando houver, de suas alterações, registrado em cartório de registro civil de pessoa jurídica;<br>• Cópia do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) do representante legal, inscrição em órgão profissional, carteira nacional de habilitação (CNH) ou qualquer outro documento de identificação do representante legal aceito em território nacional que contenha o número de inscrição do CPF.<br><br>Habilitação fiscal, social e trabalhista:<br>• Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);<br>• CND Federal;<br>• CND Estadual;<br>• CND Municipal;<br>• CNDT;<br>• Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);<br>• Declaração de Atendimento de Exigências Habilitatórias e de |

| | |
|---|---|
| | Inexistência de Fatos Impeditivos Para Habilitação (Anexo (IV);<br>• Declaração de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de menor aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição (Anexo V);<br><br>Qualificação Econômico-Financeira:<br>• Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);<br>• Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (Anexo VI);<br><br>**OBS: TODA DOCUMENTAÇÃO ESTÁ PREVISTA NO TERMO DE REFERÊNCIA** |

**ANEXO III**

**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA**

| **RAZÃO SOCIAL** | | |
|---|---|---|
| | | |
| **NOME FANTASIA** | | |
| | | |
| **CNPJ** | | |
| | | |
| **ENDEREÇO** | **CIDADE** | **CEP** |
| | | |
| **E-MAIL** | **TELEFONE** | |
| | | |

**IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL**

| **NOME COMPLETO** |
|---|
| |
| **CPF** |
| |
| **RG** |
| |

**PROPOSTA**

| ITEM | DESCRIÇÃO | MARCA | UND. | QNTD. | VALOR | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

a) Declaro que nos preços propostos, encontra-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas deste aviso e seus anexos.

b) O prazo de garantia dos produtos é de _____.

**VALOR TOTAL POR EXTENSO:**

**VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias.

**DATA DA PROPOSTA:** _____/_____/_____.

_____

**NOME DA EMPRESA,**
**ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL,**
**CARIMBO COM O Nº DO CNPJ.**

**ANEXO IV**

**MODELO DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

**À Prefeitura Municipal de Guaçuí**
**Superintendência de Compras**
**Aviso de Dispensa de Licitação nº XXX/2025**

**ATENDIMENTO DE EXIGÊNCIAS HABILITATÓRIAS E DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS PARA HABILITAÇÃO**

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável (is) legal (is) pela Empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____ DECLARA, sob as penas da lei, que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no Aviso de Dispensa, em obediência ao disposto no inciso I do art. 63º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021, bem como inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data.

_____
**NOME DA EMPRESA,**
**ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL,**
**CARIMBO COM O Nº DO CNPJ.**

**ANEXO V**

**MODELO DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENORES**

**À Prefeitura Municipal de Guaçuí**
**Superintendência de Compras**
**Aviso de Dispensa de Licitação nº XXX/2025**

**DECLARAÇÃO**
**(modelo conforme Decreto Federal nº 4.358, de 5 de setembro de 2002)**

A empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(ª) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara que não mantém em seu quadro de pessoal trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, que a empresa não possui menores de dezoito anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, de acordo com o inciso VI do art. 68º da Lei nº 14.133, de 1 de abril de 2021.

Ressalva: Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (_____). (marcar com um “x” o espaço acima, em caso afirmativo).

Local e Data.

_____
**NOME DA EMPRESA,**
**ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL,**
**CARIMBO COM O Nº DO CNPJ.**

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**À Prefeitura Municipal de Guaçuí**
**Superintendência de Compras**
**Aviso de Dispensa de Licitação nº XXX/2025**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na rua/avenida _____, nº _____, Bairro _____ na cidade _____, por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr. (a) _____, portador (a) da Célula de Identidade RG nº _____, SSP/_____ e inscrito no CPF sob o nº _____, DECLARA que se enquadra nas condições de MICROEMPRESA (ME) ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP), constituídas na forma de Lei Complementar nº 123/2006. Declara ainda que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

Local e Data.

_____
**NOME DA EMPRESA,**
**ASSINATURA REPRESENTANTE LEGAL,**
**CARIMBO COM O Nº DO CNPJ.**

# TERMO DE REFERÊNCIA

**1 – Objeto**

Aquisição de 01 (uma) tela de projeção, destinada atender as necessidades da Secretaria Municipal de Políticas Públicas para Mulheres.

**2 – Descrição Detalhada do Objeto (especificação)**

| ITEM | DESCRIÇÃO | UNID | QUANT |
|---|---|---|---|
| 1 | 1 (uma) tela de projeção 575335 | projeção | 1 |

**3 – Capacidade Técnica**

A empresa deverá comprovar plena regularidade, mediante apresentação de documentos pertinentes que comprovem a sua capacidade técnica.

**4 – Capacidade Financeira**

Não Aplica.

**5 – Contextualização e Justificativa**

A aquisição da tela de projeção se faz necessária para apoiar a realização de reuniões, palestras, capacitações, campanhas educativas e demais ações desenvolvidas pela Secretaria.

O equipamento contribuirá diretamente para a melhoria da comunicação visual durante as atividades institucionais, proporcionando maior clareza na apresentação de conteúdos, fortalecendo as ações de conscientização e promoção dos direitos das Mulheres.

**6 – Estimativa de Custos**

**QUADRO RESUMO DE COTAÇÕES**

| Item | Descrição | Unid. | Quant. | Preço Unit | Preço Total |
|---|---|---|---|---|---|
| **1** | Comercial Monteverde LTDA | Projeção | 1 | 869,22 | 862,22 |

**Dotação Orçamentária:**

Função: 04-Adminitração

Subfunção:422 Direitos Individuais, Coletivos e Difusos

Programa:0041- Políticas para Mulheres

Ficha: 389

Fonte:150000000999

Conta:85111

Natureza de Despesas: 44905200000 Equipamento e Material Permanente

**7- Interesse Público**

A aquisição de 01 (uma) tela de projeção visa atender às demandas da Secretaria Municipal de Políticas Públicas para Mulheres, contribuindo diretamente para a melhoria das ações institucionais desenvolvidas pelo órgão.

O equipamento será utilizado em reuniões, palestras, capacitações, campanhas educativas e demais atividades voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos das Mulheres. A utilização de recursos audiovisuais é essencial para proporcionar maior clareza na comunicação, dinamismo nas apresentações e melhor compreensão das informações repassadas ao Público atendido.

Dessa forma, a aquisição da tela de projeção representa um investimento necessário para o fortalecimento das Políticas Públicas, ampliando a eficiência das ações desenvolvidas pela Secretaria e garantindo um atendimento mais qualificado à população.

Assim, fica evidenciado o interesse Público na realização da referida aquisição, tendo em vista os benefícios diretos à administração Pública e à sociedade.

**8 – Tipo de Contratação**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Contrato | | Adesão a Ata de Registro de Preço |
| | Carta Contrato | | Ata de Registro de Preços |
| x | Autorização de Compra | | |
| Condição Especial: | | | |

**9 – Modo de Fornecimento**

| | | | |
|---|---|---|---|
| x | Única | | Mensal |
| | Parcelado | | Por demanda |
| | Outro (Condição especial) | | PLE Planilha de Levantamento de Eventos |
| Condição Especial: | | | |

**10 – Local de Entrega/ Execução**

**Endereço: Rua Bom Jesus do Livramento, 228 Casa Centro Guaçuí -ES**

**11 – Prazo de Entrega/ Execução (Cronograma Físico)**

15 dias

**12 – Prazo de Desembolso (Cronograma Financeiro)**

O desembolso será feito a partir da entrega da nota fiscal.

**13 – Vigência do Contrato**

Não se aplica.

**14 – Amostra/ Modelo**

Não se aplica.

**15 - Entrega provisória**

Não se aplica.

**16 – Entrega definitiva**

23/02/2026.

**17 – Regras de sustentabilidade**

Não se aplica.

**18 – Detalhamento do "Benefícios e Despesas Indiretas**

Não se aplica.

**19 – Índice de Correção**

O índice de correção será o menor na data do pedido administrativo.

**20 – Deveres das Partes**

**Compete à Contratada:**

a) entregar o objeto de acordo com as condições e prazos propostos neste Termo de Referência e mantê-los em pleno funcionamento dentro do período da garantia;

b) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo setor competente do Contratante;

c) Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme art. 92, II, da Lei nº 14.133/2021

d) garantir a execução qualificada do contrato durante o período de garantia.

**Compete à Contratante:**

a) efetuar o pagamento após a entrega do objeto em caso de aceitabilidade;

b) definir o local para entrega;

c) Designar agente Público responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual, conforme art. 117 da Lei nº 14.133/2021

**21 – Sanções**

As sanções aplicáveis seguem o disposto nos arts. 156 a 164 da Lei nº 14.133/2021, podendo incluir advertência, multa, impedimento de licitar e contratar, e declaração de inidoneidade, garantido o contraditório e a ampla defesa.

**22 – Caução Contratual**

Não se aplica.

**23 – Publicação da Ratificação de dispensa \ Inexigibilidade.**

Diário oficial e no Portal da Transparência

**24– Identificação do Responsável pela APROVAÇÃO da especificação dos itens.**

Nome do Servidor: Aparecida Aguiar Queiroz Araujo

Cargo: Secretário Municipal de Políticas Púbicas para Mulheres

Matrícula:906047

Assinatura:

_____

**25 – Identificação do Responsável pela ELABORAÇÃO do Termo de Referência ou Projeto Básico:** Nome do Servidor: Gloria Maria de Morais Gonçalves

Cargo: Subgerente de Serviços Administrativos

Matrícula: 905992

Assinatura:_____

**26 – Nomeação do Fiscal**

Nome do Servidor: Iolanda Berlando Alves Couzzi

Cargo: Superintendente Administrativo

Matrícula:906056

Assinatura:

_____

Atenciosamente,

_____

Aparecida Aguiar Queiroz Araújo

**Secretária Municipal de Políticas Públicas para a Mulheres**