



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÇUÍ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS**  
**HUMANOS, TRABALHO E RENDA**

---

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002/2025 - SMASDHTR.**

O Secretário Municipal de Assistência Social, Direitos Humanos, Trabalho e Renda, João Fernando de Faria, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei nº 3.733/2010, que dispõe o Decreto nº 7.255/201, que regulamenta a referida Lei e, tendo em vista o resultado do **PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 001/2022 – ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO E ENSINO SUPERIOR**, de 25/11/2022, **HOMOLOGADO** através do **EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO Nº 002/2022**, de 13/12/2022 e **PRORROGADO** através do **EDITAL DE PRORROGAÇÃO Nº 002/2024**, **CONVOCA** a candidata classificada no referido Processo Seletivo, para comparecer na Superintendência de Recursos Humanos – Prefeitura Municipal de Guaçuí – Praça João Acacinho, nº 01 – Centro – Guaçuí-ES, no período de **25 a 31 de março de 2025, de 8h às 11h e de 13h às 15h**, para apresentar cópia xerográfica dos documentos exigidos para o cargo, devendo apresentar os originais se solicitado, a saber:

**Registro Geral – R.G) expedido pelo Órgão de Segurança Pública do Estado (página da foto e verso);**

**b) Cópia da Carteira de Registro no Órgão de Classe (Para os cargos de Advogado, Assistente Social, Educador Físico e Psicólogo);**

**c) Cópia do CPF – com regularização na Receita Federal ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br));**

**d) Cópia da Carteira de Trabalho (página da foto e verso);**

**e) Cópia do Título Eleitoral e comprovante de quitação eleitoral (original) disponível no site ([www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br));**

**f) Cópia do Certificado de Reservista para candidatos do sexo masculino;**

**g) Cópia da carteira de classificação sanguínea;**

**h) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (se viúvo(a) ou divorciado(a) com averbação);**

**i) Cópia da certidão de nascimento (filhos menores de 14 anos), acompanhada dos documentos: filhos até 7 anos de idade (cópia da carteira de vacinação) e filhos de 7 a 14 anos de idade (declaração de frequência escolar) e cópia do CPF;**

**j) Cópia do PIS/PASEP ou extrato fornecido pelo Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal;**

**k) Cópia do comprovante de escolaridade;**

**l) Cópia do comprovante de residência atual e número de celular;**

**m) Declaração de acúmulo de cargos (Pegar no RH);**

**n) Declaração de grau de parentesco (Pegar no RH);**

**o) Certidão negativa de antecedentes criminais ([www.tjes.jus.br](http://www.tjes.jus.br));**

**p) Comprovante de conta bancária no BRADESCO (Pegar carta no RH);**

**q) Apresentar outros documentos que se fizerem necessários, à época da contratação;**

**r) Carteira Nacional de Habilitação, no mínimo categoria “D” para o cargo de motorista.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÇUÍ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIREITOS**  
**HUMANOS, TRABALHO E RENDA**

---

A não apresentação de algum dos documentos relacionados nas alíneas do item 9.3, no ato da contratação, implicará na eliminação do candidato, não cabendo recurso.

Cargo: **ASSISTENTE SOCIAL**

<b>Nome do Candidato</b>	<b>Classificação</b>
<b>CLEIDE OGIONE TEIXEIRA</b>	<b>13º</b>

O não comparecimento no prazo legal estabelecido neste Edital de Convocação implicará na desistência do(a) candidato(a), podendo a Secretaria Municipal de Assistência Social, Direitos Humanos, Trabalho e Renda, convocar o próximo candidato obedecendo rigorosamente a ordem de classificação.

Guaçuí, 24 de março de 2025.

**JOÃO FERNANDO DE FARIA**

Secretário Municipal de Assistência Social, Direitos Humanos, Trabalho e Renda

Mat. 905119

Decreto nº 13.678/2025