EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA EDUCAÇÃO Nº 002 /2025

Retificação nº 001 - Edital 002/2025

Onde se Lê:

9 - DA CHAMADA

- 9.1 O preenchimento de vagas será feito de acordo com as necessidades da rede municipal de educação.
- 9.2 A chamada dos classificados será efetuada pela Secretaria Municipal de Educação, sob a coordenação da Comissão do Processo Seletivo.
- 9.3 O candidato deverá manter o e-mail atualizado, pois as convocações serão realizadas pelo e-mail que o candidato apresentar no ato da inscrição.
- 9.4 Para designação de vagas, para atendimento à necessidade da rede municipal de ensino para o ano letivo de 2025 serão divulgados em Edital próprio a ser publicado no endereço eletrônico www.quacui.es.gov.br

Leia-se:

9- DA CHAMADA

- 9.1 O preenchimento de vagas será feito de acordo com as necessidades da rede municipal de educação.
- 9.2 A chamada dos classificados será efetuada pela Secretaria Municipal de Educação, sob a coordenação da Comissão do Processo Seletivo.
- 9.3 O candidato deverá manter o e-mail atualizado, pois as convocações serão realizadas pelo e-mail que o candidato apresentar no ato da inscrição para as vagas remanescentes no período de validade deste certame.
- 9.4 Para designação de vagas, para atendimento à necessidade imediata da rede municipal de ensino para o ano letivo de 2025 serão divulgados em Edital próprio a ser publicado no endereço eletrônico www.quacui.es.gov.br

Onde se LÊ:

- 10.3 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRAMENTO EM FOPAG.
- a) Cópia do Registro Geral (RG) Expedido pela Secretaria de Segurança Pública.
- b) Cópia da Carteira de Registro Profissional (CRM OAB CREA COREN CREF CRESS, etc.).
- c)Cópia do C.P.F. com regularização na Receita Federal (https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublic a.asp)
- d) Cópia da Carteira de Trabalho (pág. da foto e verso).

- e) Cópia do Título Eleitoral e comprovante da última votação. (https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-guitacao-eleitoral)
- f) Cópia do Certificado de Reservista (se homem).
- g) Cópia da Carteira de Classificação Sanguínea.
- h) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (se viúvo(a) ou divorciado(a) com averbação).
- i) Cópia da Certidão de casamento do cônjuge e CPF.
- j) Cópia da Certidão de Nascimento (filhos menores de 14 anos), acompanhada dos documentos: Filhos até 7 anos de idade (cópia da carteira de vacinação). Filhos de 07 a 14 anos de idade (Declaração de frequência escolar) e cópia do CPF.
- I) Cópia da Certidão de Nascimento filhos até 18 anos (para dependente no IRFF).
- m) Cópia do PIS/PASEP Acessar https://cnisnet.inss.gov.br/cnisinternet/faces/pages/index.xhtml, clicar na opção de cidadão, clicar na aba de inscrição, escolher a opção de filiado, imprimir a página que informa o número de identificação NIT). Se não conseguir verificar o número de identificação do NIT/PIS/PASEP deverá apresentar o Extrato do PIS/PASEP emitido pelas agências bancárias em até 90 dias antes da chamada (PIS Caixa Econômica Federal ou PASEP Banco do Brasil);
- n) Cópia do Comprovante de Escolaridade.
- o) Cópia do Comprovante de residência e número de celular.
- p) Declaração de Bens conforme Art. 59, § 2º da Lei Orgânica Municipal. (<u>No ato da posse e da exoneração, os Secretários Municipais farão declaração de bens, nos termos da legislação federal</u>). (comissionados).
- q) Certidão Negativa de antecedentes criminais (https://sistemas.tjes.jus.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf m).
- r) Trazer número da conta bancária do BRADESCO (Pegar carta no RH).
- s) Declaração de grau de parentesco (Pegar no RH).
- t) Declaração de acúmulo de cargos (Pegar no RH).
- u) Declaração de cor/raça (Pegar no RH).
- v) Qualificação Cadastral eSocial (https://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/gualificacao/qualificar.xhtml)

Leia-se:

- 10.3 DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CADASTRAMENTO EM FOPAG.
- a) Cópia do Registro Geral (RG) Expedido pela Secretaria de Segurança Pública.

- b) Cópia da Carteira de Registro Profissional (CRM OAB CREA COREN CREF CRESS, etc.).
- c)Cópia do C.P.F. com regularização na Receita Federal (https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp)
- d) Cópia da Carteira de Trabalho (pág. da foto e verso).
- e) Cópia do Título Eleitoral e comprovante da última votação. (https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral)
- f) Cópia do Certificado de Reservista (se homem).
- g) Cópia da Carteira de Classificação Sanguínea.
- h) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (se viúvo(a) ou divorciado(a) com averbação).
- i) Cópia da Certidão de casamento do cônjuge e CPF.
- j) Cópia da Certidão de Nascimento (filhos menores de 14 anos), acompanhada dos documentos: Filhos até 7 anos de idade (cópia da carteira de vacinação). Filhos de 07 a 14 anos de idade (Declaração de frequência escolar) e cópia do CPF.
- I) Cópia da Certidão de Nascimento filhos até 18 anos (para dependente no IRFF).
- m) Cópia do PIS/PASEP Acessar https://cnisnet.inss.gov.br/cnisinternet/faces/pages/index.xhtml, clicar na opção de cidadão, clicar na aba de inscrição, escolher a opção de filiado, imprimir a página que informa o número de identificação NIT). Se não conseguir verificar o número de identificação do NIT/PIS/PASEP deverá apresentar o Extrato do PIS/PASEP emitido pelas agências bancárias em até 90 dias antes da chamada (PIS Caixa Econômica Federal ou PASEP Banco do Brasil);
- n) Cópia do Comprovante de Escolaridade.
- o) Cópia do Comprovante de residência e número de celular.
- p) Declaração de Bens conforme Art. 59, § 2º da Lei Orgânica Municipal. (No ato da posse e da exoneração, os Secretários Municipais farão declaração de bens, nos termos da legislação federal). (comissionados).
- q) Certidão Negativa de antecedentes criminais (https://sistemas.tjes.jus.br/certidaonegativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf (monogativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf (monogativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf (monogativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf (monogativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf (monogativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf (monogativa/sistemas/certidao/CERTIDAOPESQUISA.cf (<a href="mailto:monogativa/sistemas/certidao/certid
- r) Qualificação Cadastral eSocial (<u>https://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml</u>)

Onde se Lê:

DATA	EVENTO	LOCAL
DIA 17/01/2025	DIVULGAÇÃO DO EDITAL	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>
18 /01/2025 a 21/01/2025	PERÍODO DE INSCRIÇÕES	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>
22/01/2025 (a partir das 16h00)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>
23/01/2025	RECURSOS SOBRE O RESULTADO	Comissão organizadora do Processo seletivo na Secretaria municipal de Educação De 08h00 às 11h00 e de 13h00 às 17h00
24/01/2025.	RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL.	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES www.guacui.es.gov.br
26/01/25	CHAMADA DOS CLASSIFICADOS	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>

Leia se:

DATA	EVENTO	LOCAL
DIA 17/01/2025	DIVULGAÇÃO DO EDITAL	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>
18 /01/2025 a 21/01/2025	PERÍODO DE INSCRIÇÕES	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>
22/01/2025 (a partir das 16h00)	DIVULGAÇÃO DO RESULTADO	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>
23/01/2025	RECURSOS SOBRE O RESULTADO	Comissão organizadora do Processo seletivo na Secretaria municipal de Educação De 08h00 às 11h00 e de 13h00 às 17h00
24/01/2025.	RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL.	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>
27/01/25	CHAMADA DOS CLASSIFICADOS	Site oficial da Prefeitura Municipal de Guaçuí - ES <u>www.guacui.es.gov.br</u>



Guaçuí, 20 de janeiro de 2025.

Gilda Amitti Glória Presidente da Comissão Organizadora

Franceane de Paula Figueredo do Nascimento Secretária Municipal de Educação