



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÇUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA TURISMO E ESPORTE

**ANEXO VII – MODELO DE RELATÓRIO DETALHADO DE EXECUÇÃO DO
PROJETO**

**EDITAL EMERGENCIAL Nº 002/2020 – SELEÇÃO DE PROPOSTAS
ARTÍSTICAS E CULTURAIS – INCISO III – LEI Nº 14.017/2020 – LEI ALDIR
BLANC**

() RELATÓRIO PARCIAL () RELATÓRIO FINAL

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE
NOME
IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO
TÍTULO
LOCAL DE REALIZAÇÃO DO PROJETO
<i>Citar o local onde o projeto foi desenvolvido, indicando inclusive o endereço.</i>
DATA OU PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO
DETALHAMENTO DAS AÇÕES DO PROJETO
<i>Descreva as principais ações/atividades realizadas no projeto, identificando o conteúdo, tempo de duração/execução de cada atividade, público-alvo e outras informações específicas importantes, de acordo com o detalhamento e cronograma previsto no projeto.</i>



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÇUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA TURISMO E ESPORTE

EFEITO MULTIPLICADOR DO PROJETO/RESULTADOS OBTIDOS

Descreva os benefícios que esperar gerar com o projeto, para os participantes e para a equipe envolvida em sua realização; os impactos no desenvolvimento cultural local; as parcerias e alianças obtidas, visando ao fortalecimento e ampliação da abrangência do projeto. Informe ainda, se haverá um produto cultural resultante do projeto e, caso afirmativo, descreva esse produto

.

CONTRAPARTIDAS OFERECIDAS PELO PROJETO

Informe quais as ações de contrapartida oferecidas pelo projeto, de acordo com itens obrigatórios e/ou adicionais (item 13 do Edital)

PÚBLICO PARTICIPANTE

Informe a faixa etária da população atingidas com o projeto. Informe a quantidade de público participante.

AVALIAÇÃO DO PROJETO

Informe se foi realizada avaliação do projeto pelos participantes ou pela equipe responsável. Quais aspectos levantados na avaliação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÇUÍ
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA TURISMO E ESPORTE

EQUIPE DO PROJETO	
<i>Relacione os principais envolvidos na execução do projeto e cite as funções desempenhadas. Utilize quantas linhas precisar.</i>	
Nome	Função desempenhada no projeto
DIVULGAÇÃO DO PROJETO E APRESENTAÇÃO PÚBLICA DE RESULTADOS	
<i>Informe como o projeto foi divulgado, antes do início de sua execução, e as ações realizadas para dar visibilidade aos resultados alcançados com a realização do projeto. Você deverá incluir aqui, também, a obrigação prevista no item 14.4 do Edital.</i>	

Guaçuí-ES, _____ de _____ de 2020.

Assinatura do Responsável

Instruções para elaboração do relatório:

- 1) Preencher este modelo de relatório ou elaborar o relatório contendo as informações do modelo.
- 2) Anexar ao relatório fotografias e outros materiais e documentos que comprovem a execução do projeto, das ações realizadas, dos participantes.
- 3) Anexar ao relatório cópias dos materiais de divulgação elaborados (cartaz, folder, panfleto, convite, e-mail marketing, etc.) e das publicações ocorridas na mídia, sobre a execução do projeto, se houver.
- 4) Anexar ao relatório cópias das notas fiscais de bens e materiais permanentes adquiridos com recursos do prêmio, caso haja previsão dessas aquisições no projeto contemplado.
- 5) Anexar ao relatório cópias de lista de participantes, certificados, etc, de acordo com o projeto.

Praça da Matriz, 74, Centro, Guaçuí-ES

Tel.: (28) 3553-3344

Cultura@guacui.es.gov.br